

令和 2 年度
キャリアパス制度課題別研修【第 1 回】
～キャリアパス制度運用に不可欠な評価（人事考課）の実務～
実施要領

1. 目 的

福祉職場におけるキャリアパスが機能し人材が定着する為には、様々な仕組みが正しく運用されることが重要です。例えば、キャリアパスに定められた職位（役職）の任用ルールを客観的に判断・評価し適切に運用することもその一つです。

キャリアパスは職員の努力を認め、事業所がさらなる支援を行うことで職員のモチベーションを向上させ、職場への定着を促進させるための制度です。そのためには公平なアセスメント（評価）の仕組みは不可欠だと言えます。

この研修ではキャリアパス制度における評価の仕組みについて学び、また、評価の実務者（評価者）として必要な知識や技術をワーク形式で経験することで事業所での評価の実践に役立てます。

2. 主 催

福島県から委託を受け、社会福祉法人福島県社会福祉協議会が実施する。

3. 日 時

令和 2 年 9 月 1 0 日 (木)～令和 2 年 9 月 1 1 日 (金)

1 日 目 : 1 0 : 3 0 ～ 1 6 : 0 0 2 日 目 : 1 0 : 3 0 ～ 1 6 : 0 0

4. 会 場

ウィル福島アクティおろしまち (別紙地図参照)

福島市鎌田字卸町 10-1 TEL 0 2 4 - 5 5 3 - 1 4 5 1

5. 受講対象

以下の施設のキャリアパス制度における評価実務者。

介護保険法に規定する介護保険施設（介護予防）、居宅サービス事業所（介護予防）、地域密着型サービス事業所、老人福祉法（昭和 38 年 7 月 11 法律第 133 号）に規定する老人福祉施設で介護職員が義務付けられている施設・事業所。

6. 定 員

60名

※国及び県の感染防止対策や研修会場の方針に則り、定員を縮小する場合がありますのでご了承ください。

7. 研修内容

別紙プログラムの通り

8. 研修経費

無料

9. 申込方法

別紙「受講申込書」に必要事項を記入のうえ、FAXにて

令和2年8月3日(月)AM8:30から

令和2年8月21日(金)PM5:00までに下記へお申込みください。

10. 個人情報の取り扱い

受講申込書に記載された個人情報は、運営管理の目的にのみ利用させていただきます。
なお、研修会資料に所属・役職・氏名を掲載します。

11. 留意事項

- ・新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に努め、国及び県のイベント等開催方針に則り実施します。
- ・受講者同士の間隔を取った座席配置とします。
- ・受講される皆様におかれましても手洗い、マスク着用等ご協力くださいますようお願いいたします。
- ・発熱や風邪など体調不良の場合には受講をお取り止めください。

12. そ の 他

- ・研修会場は室温調整が十分にできないこともありますので、衣服等で調整できるようにご準備ください。
- ・感染症や地震、台風等により中止や延期とする場合がありますので予めご了承ください。
なお、中止等の決定は福島県社会福祉協議会ホームページでお知らせしますので、ご確認ください。

福島県社会福祉協議会 人材研修課 【金山】

〒960-8141 福島市渡利字七社宮111番地

TEL 024-523-1259 / FAX 024-521-5663

令和2年度 キャリアパス制度課題別研修【第1回】

～キャリアパス制度運用に不可欠な評価（人事考課）の実務～ プログラム



日 時	研 修 科 目	講 師
9:50~10:20	受 付	
10:20~10:30	開 会・オリエンテーション	
1 日 目	10:30~12:00 講 義	株式会社エイデル研究所 経営支援部 コンサルタント 鷹木 大輔 氏 コンサルタント 伊藤 紘 氏
	12:00~13:00 昼食休憩	
	13:00~16:00 講 義 ワーク	
	16:00	
2 日 目	10:30~12:00 講 義 ワーク	株式会社エイデル研究所 経営支援部 コンサルタント 鷹木 大輔 氏 コンサルタント 伊藤 紘 氏
	12:00~13:00 昼食休憩	
	13:00~16:00 講 義 ワーク	
	16:00	